



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОТРОИЦКАЯ ШКОЛА № 4 ВОЛНОВАХСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

285733, пгт Новотроицкое, ул. Шевцовой, д. 57 mbou.novotroitskayashkola4@mail.ru

ПРИКАЗ

28 ноября 2024г

Новотроицкое

№ 206

**О подготовке обучающихся 9-х классов
к итоговому собеседованию**

В соответствии с Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 04.04.2023 № 232/551, Концепцией преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства от 09.04.2016 № 637-р, рекомендациями Рособрнадзора по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, направленными письмом от 29.10.2024 № 02-311 и в целях подготовки обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку как условию допуска к государственной итоговой аттестации в 2025 году и развития коммуникативных компетенций обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план методической работы по подготовке обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию (приложение).
2. Проданец Л.В., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:
 - 2.1. Составить график посещения уроков в 9-х классах с целью изучения системы работы учителей по формированию коммуникативной компетенции на уроках.
 - 2.2. Контролировать оценивание диалогической речи обучающихся по критериям из методических рекомендаций Рособрнадзора по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, направленных письмом от 29.10.2024 № 02-311.
 - 2.3. Подготовить и провести тренировочное итоговое собеседование в 9-х классах в срок до 25.12.2024.
 - 2.4. Подготовить и провести собрание родителей (законных представителей) обучающихся 9-х классов с целью ознакомления с процедурой проведения итогового собеседования как составляющей мониторинга качества подготовки обучающихся в срок до 10.12.2024.
 - 2.5. Выявить обучающихся с низкими показателями по результатам пробного итогового собеседования, разработать индивидуальные образовательные траектории для совершенствования монологической и диалогической речи.
3. Учителям русского языка и литературы:

- 3.1. Скорректировать рабочие программы по русскому языку и литературе, внести в содержание задания по разделам «Выразительное чтение», «Монологическая речь», «Диалогическая речь».
- 3.2. Ознакомить обучающихся 9-х классов с демоверсией КИМ и критериями итогового собеседования.
- 3.3. Включить «пятиминутки» устной речи в уроки русского языка и литературы, на которых обучающиеся готовят монологические и диалогические высказывания, выполняют интонационный анализ текста, пересказывают текст с включением в него дополнительной информации.
4. Герасименко Е.М., руководителю методического объединения гуманитарного цикла:
- 4.1. Подготовить задания для тренировочного итогового собеседования обучающихся 9-х классов из открытого банка заданий на официальном сайте ФИПИ.
- 4.2. Провести заседание методического объединения учителей гуманитарного цикла, чтобы оценить аудиофайлы с записями устной речи обучающихся 9-х классов по кодификатору и спецификации требований к уровню подготовки обучающихся к итоговому собеседованию, разработанных ФИПИ.
5. Специалисту по техническому сопровождению ГИА Добрице Ю.А. организовать аудиозапись монологической и диалогической речи обучающихся для отработки коммуникативных навыков.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



И.о. директора школы

В.Ф.Иванов

С приказом ознакомлены:

Проданец Л.В.
Еремка Л.Н.

Добрица Ю.А.

**План методической работы
по подготовке обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию**

№	Направление работы	Ответственные	Сроки	Результат
1	<p>Изучить на заседании методического объединения учителей гуманитарного цикла проекты демоверсии КИМ и спецификацию к итоговому собеседованию по русскому языку.</p> <p>Изучить рекомендации Рособнадзора по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, направленными письмом от 29.10.2024 № 02-311</p>	<p>Заместитель директора по УВР, руководитель методического объединения учителей гуманитарного цикла</p>	Декабрь	Протокол заседания методического объединения учителей русского языка и литературы
2	<p>Создать банк тренировочных работ по отработке коммуникативных навыков в соответствии с кодификаторами и спецификацией требований к уровню подготовки обучающихся к итоговому собеседованию по русскому языку</p>	<p>Руководитель методического объединения учителей русского языка и литературы</p>	Постоянно	Банк пробных работ
3	<p>Провести методический совет. Обсудить с руководителями методических объединений выработку единых требований к формированию у обучающихся умения читать текст вслух, подробно пересказывать текст с включением приведённого высказывания, создавать монологическое высказывание, принимать участие в диалоге на всех уроках, учебных занятиях, на занятиях внеурочной</p>	<p>Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений</p>	Декабрь	Протокол заседания методического совета

	деятельности			
4	Разработать график посещения уроков, учебных занятий учителями-предметниками с целью формирования у обучающихся умения читать текст вслух, подробно пересказывать текст с включением приведённого высказывания, создавать монологическое высказывание, принимать участие в диалоге	Заместитель директора по УВР	Декабрь	График посещения уроков
5	Включить отработку коммуникативных навыков в содержание мероприятий предметных недель	Руководитель методического объединения учителей русского языка и литературы	Постоянно	Сценарии мероприятий
6	Организовать тренировочные занятия с обучающимися 9-х классов в компьютерном классе	Учителя русского языка и литературы, ответственные за информационное обеспечение в ОО	Декабрь–январь	Аудиофайлы с записями устной речи обучающихся